

STAGE BEGELEIDING

INFOBUNDEL



vlaamse dienst
speelpleinwerk

www.speelplein.net



*Beste stagebegeleider,
Aangezien je deze bundel aan het lezen bent, heb je de 'immense' taak opgenomen als stagebegeleider. Bedankt hiervoor!
Misschien is het de eerste keer dat je een stage begeleidt of is het alweer een tijdje geleden en ben je nog op zoek naar extra info om dit tot een goed eind te brengen. Wel, zet je zoektocht dan maar stop en lees dit bundeltje rustig door.*



HOE KAN JE MET DIT DOCUMENT AAN DE SLAG GAAN?

- Je kan deze bundel van A tot Z lezen om zo de ideale stage te begeleiden.
- Of je kan via de inhoudsopgave onmiddellijk op zoek gaan naar de info die jij nodig hebt.

INHOUD

p.6 **WAT MAG JE VERWACHTEN
VAN EEN STAGIAIR**

- Tips voor een geslaagde stage
- een echte animator is...

p.8 **BELANG VAN STAGEBEGELEIDING**

- Intro
- Time, it takes time!

p.13 **VERBETERPROJECTEN**

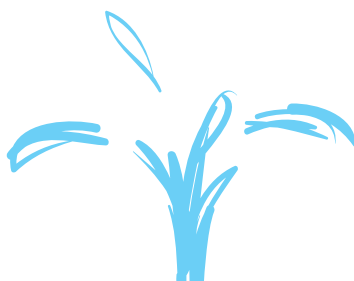
p.14 **HOE WORD JE DE IDEALE
STAGEBEGELEIDER**

- De 9 do's voor een stagebegeleider
- Stijl van de stagebegeleider

p.19 **FEEDBACK TO LOOK FORWARD**

- tips tijdens feedbackgesprekken
- Aan de slag met de feedback
- Handige vragen om een tussentijds- of eindevaluatiegesprek op gang te brengen
- De opbouw van een coachings gesprek in 5 stappen

p.23 **FAQ**



VOOR JE BEGINT

BEN JE REEDS EEN ERKENDE STAGEBEGELEIDER?

Niet iedereen kan een stagiair begeleiden. Om deze taak uit te voeren moet je voldoen aan één van de volgende voorwaarden. Duid dit ook aan in het trajectboekje.

- of... Je hebt een attest van instructeur
- of... Je hebt een attest van hoofdanimator
- of... Je hebt een diploma of getuigschrift hoger onderwijs van studies die minimaal 60 uur pedagogische vorming omvatten
- of... Je bent een beroepskracht met pedagogische bevoegdheid op een jeugddienst of in het jeugdwerk
- of... Je hebt een aantoonbare specifieke vorming gevolgd met betrekking tot het begeleiden van stagiairs in het jeugdwerk

HOE HET TRAJECTBOEKJE INVULLEN

- ✓ Zorg dat je alle competenties in het trajectboekje gelezen en begrepen hebt
- ✓ Maak bij de start duidelijke afspraken rond stagebegeleiding en momenten
- ✓ Plan tussentijdse evaluaties + noteer dit in het trajectboekje
- ✓ Duid aan het einde van de stage aan of de stagiair geslaagd is of niet
- ✓ Motiveer de stagiair om deel te nemen aan een evaluatiemoment



WAT MAG JE VERWACHTEN VAN EEN STAGIAIR

Tips voor een geslaagde stage

✓ Vlieg erin!

Spelen met kinderen is intens, maar geeft ook ontzettend veel voldoening. Als je geen zin hebt om je moe of vuil te maken dan is het speelplein misschien niet je ideale vakantiebestemming.

✓ Ga plat op je bek

Durf fouten maken. Initiatief nemen en daarbij een fout maken is veel minder erg dan het niet geprobeerd hebben. Op het speelplein hebben we niets liever dan dat je er 100% voor gaat!

✓ Denk nog eens terug aan de cursus

En dan bedoelen we niet alleen de vriendschappen, de fun en de sterke verhalen, maar ook aan wat we jullie probeerden bij te leren ...

Een echte animator is...

● → NAAR DE KINDEREN TOE

... EEN ZOT

- speelt zelf graag met kinderen
- heeft speelbagage en creatieve spelideeën
- kan die speeldoeën uitwerken en organiseren
- kan de vonk doen overslaan op kinderen
- kan een activiteit op een goeie manier begeleiden
- kan inspelen op kinderen (impulsen geven)

... EEN DAME

- kan zich inleven in de leefwereld van kinderen
- kan kinderen benaderen volgens hun leeftijd
- heeft een respectvolle houding tegenover kinderen
- is zichzelf en speelt geen 'rolletje'
- plaatst de kinderen centraal op het speelplein
- kan relativeren



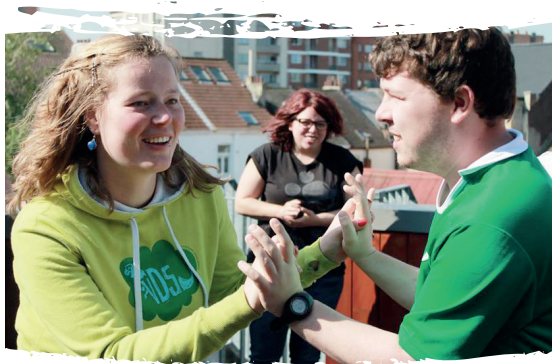
➔ **NAAR HET SPEELPLEIN EN NAAR
DE ANDERE ANIMATEUREN TOE**

... EEN HEER

- kan op een goeie manier omgaan met conflicten met en tussen kinderen
- staat stevig in zijn of haar schoenen
- heeft een sterk gevoel voor verantwoordelijkheid
- is eerlijk en correct
- durft initiatief nemen

**... EEN FIJNE
COLLEGA!**

- besteedt tijd en energie aan het speelplein
- heeft geen schrik om handen uit de mouwen te steken
- kan goed samenwerken met speelplein-collega's
- staat open voor opmerkingen en ideeën van andere mensen
- staat kritisch tegenover zichzelf en wil veel bijleren



BELANG VAN STAGEBEGELEIDING

Vaak nemen speelpleinmensen de stagebegeleiding - noodgedwongen ergens tussendoor op. Je hebt op het speelplein dan ook geen zeeën van tijd. Toch vinden we het razend belangrijk dat aanstormend speelpleintalent een goede stagebegeleiding krijgt. Ze hebben daar recht op en ze hebben er veel deugd van.

Wie komt op jullie speelplein in aanmerking om de stages te begeleiden?

Eerst en vooral is het noodzakelijk dat diegene die de stage begeleidt een erkend stagebegeleider is. Daarnaast zijn er echter ook nog enkele tips die we je graag meegeven bij het kiezen van een goede stagebegeleider.

KIES IEMAND DIE:

- Kies iemand die tijd heeft om de stagebegeleiding ernstig te nemen. Heb je al 1000 dingen aan je hoofd, neem er dan niet ook nog even de stagebegeleiding bij.
- Kies iemand die de juiste afstand kan bewaren. Je beste vriendin 'evalueren' is om problemen vragen, maar wie mijlenver afstaat van de nieuwe begeleid(st)er zal ook moeilijk een 'vlotte' babbel kunnen hebben.
- Kies iemand die de stageair echt aan het werk kan zien of die er mee samen werkt. Niets is zo onbegrijpelijk als geëvalueerd worden door iemand die jou niet of nauwelijks heeft bezig gezien. Als stagebegeleid(st)er kan je in zulke gevallen ook weinig concrete feedback en ondersteuning geven.



BELANG VAN STAGEBEGELEIDING

Time, it takes time!

Voorzie voldoende momenten om de stage te bespreken. Probeer die stagemomenten ook niet vlugvlug af te haspelen. Als het kan, loont het zeker de moeite om elke dag samen te zitten. Vooral in het begin van de stageperiode.

WE STELLEN VOOR OM MINIMUM DRIE MOMENTEN TE VOORZIEN:

1. HET BEGIN VAN DE STAGE

Het is het meest effectief als je voor de stage of bij het prille begin al een eerste keer kan samen zitten. Wat kan je bespreken?

- Even kennismaken (wie is wie, ervaringen, interesses, zie je het zitten? ...)
- Wederzijdse verwachtingen. Probeer als speelplein zeer duidelijk te omschrijven wat je verwacht van een nieuwe stagiair: taken, afspraken, houding Zeg ook wat de stagiair van jou mag verwachten als stagebegeleid(st)er. Pols ook bij de stagiair hoe hij/zij aankijkt tegenover de stage. Wat verwacht hij/zij ervan?
- Leg samen het concrete verloop van de stage vast. Op welke momenten zullen

jullie samen zitten? Wat moet de stagiair concreet doen? Wat biedt het speelplein?

- Leg samen de evaluatiemethodes vast: hoe zal de stagiair beoordeeld worden? Door wie? Welke inbreng verwacht je van de stagiair?

ENKELE VRAGEN OM HET GESPREK TE STOFFEREN:

- Wat verwacht het speelplein van een nieuwe stagiair?
- Wat mag een stagiair verwachten van de stagebegeleid(st)er?
- Hoe zal de stage concreet verlopen? Op welke momenten zullen jullie samen zitten? Wat moet de stagiair concreet doen? Welke ondersteuning biedt het speelplein?
- Hoe zal de stage geëvalueerd worden? Wie evalueert? Hoe zal de stagiair beoordeeld worden? Waar letten jullie op?

TIP: bespreek op voorhand met de stuurgroep of met de hoofdanimatoren hoe jullie op het speelplein de stage zullen begeleiden en zet dat op papier voor stagiairs. Zet het takenpakket netjes op papier en voeg het hierbij. PS: vind je dit een lastige opdracht, check dan zeker eens bij jouw VDS steunpunt.

BELANG VAN STAGEBEGELEIDING

2. DE TUSSENTIJDSE EVALUATIE

Probeer minimaal 'halverwege' opnieuw een gesprek te plannen. Zorg ervoor dat beide partijen het gesprek even voorbereiden. Wat loopt volgens beide kanten positief en wat loopt er minder goed. Probeer een aantal afspraken te maken voor de volgende periode: spreek af wat de stagiair zal doen en welke ondersteuning het speelplein hem/haar zal bieden.

3. DE EINDEVALUATIE

Eigenlijk mag de eindevaluatie geen verrassing meer zijn. Wanneer je de stage stap voor stap hebt doorlopen dan wordt de eindbeslissing gedragen door beide partijen. In een eindevaluatie komt dé hamvraag aan bod: 'geslaagd of niet geslaagd?'. Maar zo'n eindevaluatie draait echter ook om meer dan die ene vraag!





BELANG VAN STAGEBEGELEIDING

PROCES EN PRODUCT

Vaak staat op het einde van de stage het 'product' centraal. Alles draait rond die ene vraag: geslaagd of niet geslaagd. Het proces dat iemand heeft doorlopen wordt soms veel minder in de verf gezet en dat is jammer want heel wat jongeren hebben op het speelplein een grote evolutie doorgemaakt.

TERUGBLIKKEN OP HET PROCES HEEFT EEN AANTAL VOORDELEN:

- het is zeer bruikbare, leerrijke feedback
- het werkt positief en geeft energie
"wauw, ik heb écht bijgeleerd"
- het is duidelijk: je ziet beter je eigen evolutie en welke werkpunten je nog hebt.

DE INZET VAN HET SPEELPLEIN

De eindevaluatie is het moment om de inspanningen van het speelplein even kritisch te bekijken. Heeft de stagiair voldoende kansen gekregen om bij te leren, om te 'groeien'? Heeft het speelplein

voldoende ondersteuning geboden? Is het speelplein z'n afspraken nagekomen?

DE LINK MET DE REST VAN HET SPEELPLEIN

Stagebegeleiding staat niet op een eilandje. Heb je eisen gesteld aan de stagiair die de andere animatoren niet hoeven na te leven, of waar de andere animatoren hun broek aan vegen? Wordt de stagiair voldoende aanvaard door de andere animatoren? Hoe ziet de stagiair zijn plaats in de animatorenploeg? Ziet hij of zij het zitten om samen te werken met de andere animatoren? Voelt hij of zij zich goed in de cultuur van het speelplein?

WAT ALS DE STAGIAIR NIET GESLAAGD IS?

Als je stage niet verlopen is zoals je gehoopt had en je niet geslaagd bent, dan geven we je een tweede kans en kan je je stage opnieuw doen. Denk je dat je de kneepjes van het vak best nog eens voorgeschoteld krijgt en heb je nood aan meer achtergrond, dan is het misschien zinvoller je Animatorcursus opnieuw te doen of eventueel de verdere vorming animator-cursus te volgen.



VERBETERPROJECTEN

LENKEL VOOR HOOFDANIMATOR



Als stagiair Hoofdanimator kan je ervoor kiezen om 50u als hoofdanimator mee te draaien op jouw speelplein of om een verbeterproject op te zetten en tot een goed eind te brengen. Zo'n verbeterproject heeft als doel een duurzame verbetering toe te voegen aan jouw speelplein op vlak van speelkansen. Tijdens de hoofdanimatorcursus krijgt iedere HA-cursist de opdracht om een verbeterproject uit te denken. Jullie (de stageplaats) noch de cursisten worden verplicht om dit project uit te voeren, maar het is wel een mogelijke stageoptie.

VOORWAARDEN:



- Het verbeterproject
- De stage is, net zoals bij de normale stage, beperkt tot 50 uur.
- Inhoudelijk moet het project een verbetering van de speelkwaliteit op gang brengen.
- Tijdens het project moet je als stagiair ook aan alle competenties werken.
- Het is geen must om een verbeterproject als stage te kiezen.
- Je wordt, tijdens het uitvoeren van je project ondersteund door de regionale stafmedewerker.

HOE WORD JE DE IDEALE STAGEBEGELEIDER

De 9 do's voor een stagebegeleider:

Als stagebegeleider heb je een enorme impact op de manier waarop een stage verloopt en eindigt. Een stevige taak waar we jou graag wat extra tips bij geven zodat je er all the way voor kan gaan en de stagebegeleiding voor jou en de stagiair een 'top-ervaring' kan worden!



- 1. AU SÉRIEUX.** Neem de stagiair (en zijn 'problemen') au sérieux. Ook al vind jij iets een futiliteit, probeer je in de schoenen van de stagiair te verplaatsen en hem of haar te begrijpen.
- 2. VERTROUWEN UITSTRALEN.** Geef de stagiair voldoende kansen en straal vertrouwen uit. Als jij het al niet ziet zitten en als een bezorgde moeder alles uit handen neemt, wordt de stagiair er alleen maar onzeker(der) van en ontnem je hem/haar leermomenten.
- 3. INTERACTIE.** Probeer steeds in dialoog te gaan, ook als is dat niet altijd gemakkelijk. Creëer ruimte in het gesprek, laat de stagiair het gesprek voorbereiden, moedig aan om ook iets te zeggen en let erop dat je geen lange monologen afsteekt (om de stilte te vullen).
- 4. DOE ZELF MEE!**
- 5. GELIJKWAARDIG.** Probeer je dan ook niet als de alwetende begeleid(st)er op te stellen. Daar is niemand iets mee en je wringt jezelf in een positie waarin je geen fouten meer kunt maken. Probeer op basis van gelijkwaardigheid als 'compagnons de route' samen te werken aan een stage.
- 6. JUISTE AFSTAND.** Probeer, zoals vermeld, de juiste afstand te houden. Té familiair, té dichtbij maakten goeie begeleiding heel moeilijk, maar té ver af zorgt er ook voor dat de wederzijdse communicatie bijzonder stroef verloopt. Alweer een slappe koord.
- 7. ZELFKRITIEK.** Probeer ten slotte om ook kritisch te staan tegenover je eigen stagebegeleiding. Een goeie stagebegeleiding is verre van gemakkelijk. Geef eerlijk toe dat je niet 100% tevreden bent over je eigen begeleiding, zo geef je ook het goeie voorbeeld van kritisch zijn tegenover jezelf.

8. ONDERSTEUNING BIJEN. Kritiek geven is gemakkelijk. Vaak verwachten we te veel dat een stagiair het 'uit zichzelf' allemaal wel zal leren. Het is gemakkelijk om te zeggen dat een stagiair ook eens wat originelere activiteiten moet verzinnen. Maar hoe kan die stagiair dat leren? Probeer daarom ook steeds te zoeken naar wat jij als stagebegeleid(st)er of wat eventueel andere animatoren als ondersteuning zullen bieden. Probeer alternatieven aan te bieden en concrete tips te geven.

9. RUIMTE GEVEN. Je moet ook kunnen doseren. Bij het begin van een stage heeft een stagiair soms veel nood aan begeleiding, maar naarmate de stage vordert mag je de stagiair ook flink wat ruimte geven om te proberen... en te mislukken. Soms ben je als stagebegeleid(st)er vergeten hoe jij met vallen en opstaan 'de stiel hebt geleerd'.







Stijl van de stagebegeleider

Naast de bovenstaande principes speelt ieders persoonlijke stijl ook een grote rol. Deze stijl komt in alles wat je doet naar voor, ook in de manier waarop je aan stagebegeleiding doet. Wees je hier bewust van. Het kan goed zijn dat jouw stijl niet aansluit bij een stagiair en die zich hierdoor niet op zijn/haar gemak voelt. En net zoals bij kinderen het comfort een voorwaarde is om betrokken te zijn bij spel, is ook comfort een voorwaarde bij een stagiair om zich ten volle te ontwikkelen en zotte activiteiten te organiseren.

Wanneer mensen een andere communicatiestijl hebben dan de jouwe, kan dit leiden tot zich onbegrepen voelen en hen in weerstand laten gaan op jouw stijl. Met de onderstaande test leer je jouw eigen stijl beter kennen en leer je ook om je flexibel op te stellen naar andere stijlen. Dit kan je helpen bij het voeren van stagegesprekken met stagiairs die een andere stijl hebben dan de jouwe.

DOE DE TEST!

STAP 1. positioneer jezelf op de horizontale as. Ben je eerste iemand die ruimte geeft in een coachingsrelatie,

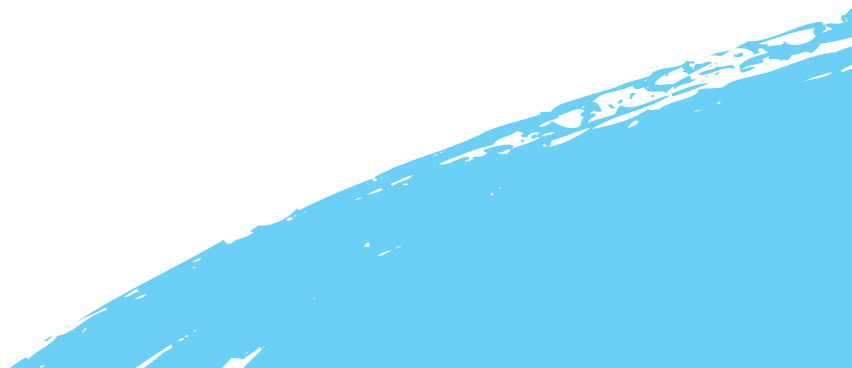
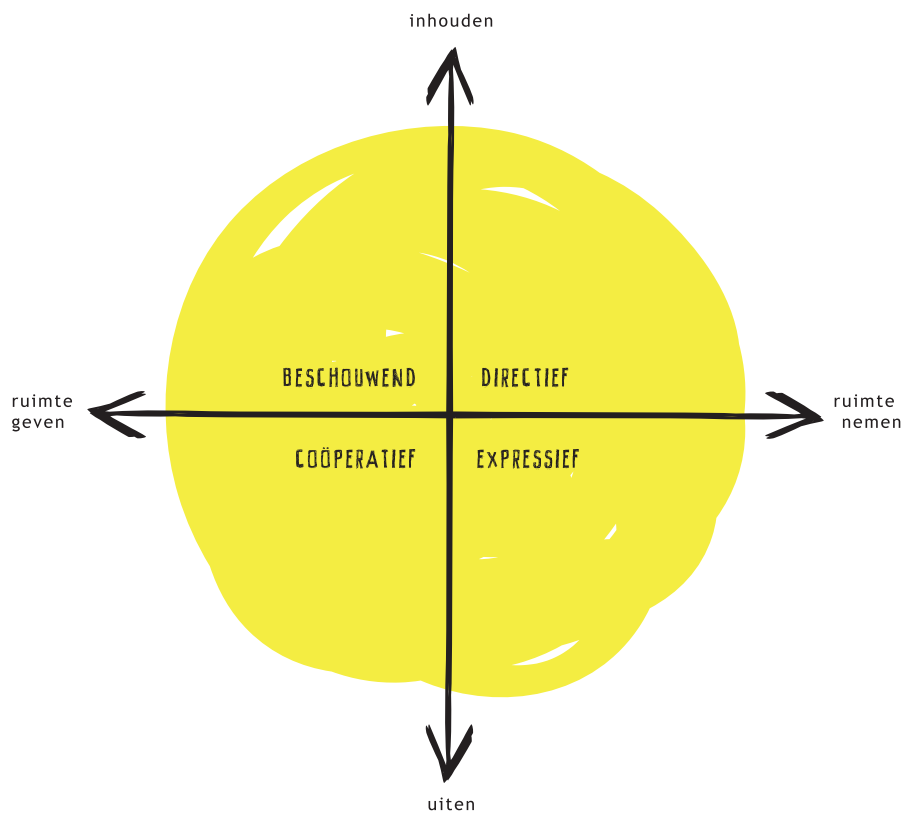
ga dan eerder links op de as staan. Ben je eerder iemand die ruimte inneemt, ga dan eerder rechts staan.



STAP 2. Doe dezelfde oefening, maar dan eerder op de verticale as. Ben je iemand met het hart op de tong, dan zal je eerder onderaan op de as staan, ben je iemand die zijn woorden wikt en weegt en zich eerder inhoudt, dan zal je hoger op de as staan.

STAP 3. Verbind de beide posities en kijk in welk kwadrant je staat.

STAP 4. bekijk de voor jouw toepasbare stijl en kijk met welke kansen en aandachtspunten je rekening kan houden tijdens de coachingsgesprekken.



BESCHOUWEND

STERKTES

- ✓ zoekt zekerheid en bewijzen voordat hij een mening geeft
- ✓ werkt gestructureerd

✓ vermijdt zoveel mogelijk risico's

✓ toont weinig emotie in contact met anderen

✓ laat initiatief aan anderen

✓ komt over als serieus en betrouwbaar

✓ lost problemen systematisch op

✓ gaat grondig en voorzichtig te werk

✓ komt rustig over, neemt de tijd voor het leveren van kwaliteit

VALKUILEN

✗ lijkt besluiteloos

✗ toont weinig spontaniteit

✗ komt traag over door veel aandacht te besteden aan procedures

✗ komt koel, berekend en afstandelijk over

✗ veroorzaakt irritatie door veelheid aan details

DIRECTIEF

STERKTES

- ✓ neemt makkelijk initiatief, de leiding en besluiten
- ✓ ziet risico's als een uitdaging

✓ is gericht op resultaten

✓ komt snel in actie

✓ let op de grote lijnen

✓ staat voor directe communicatie

✓ houdt van een hoog tempo

✓ is kort en bondig

✓ laat weinig persoonlijke gevoelens blijken

VALKUILEN

✗ komt over alsof tegenspraak of reactie niet gewenst is

✗ komt dominant, drammerig over

✗ komt gevoelloos over

✗ besteedt weinig tijd aan het luisteren

✗ verliest mensen door het hoge tempo

COÖPERATIEF

STERKTES

- ✓ wacht af en laat het initiatief aan de ander
- ✓ verleent steun en toont begrip
- ✓ straalt vertrouwen uit en geeft dit ook aan anderen.
- ✓ werkt graag samen
- ✓ stelt vragen en luistert actief
- ✓ verplaatst zich makkelijk in de gevoelens van anderen
- ✓ vindt de relatie belangrijker dan de resultaten.

VALKUILEN

- ✗ kan aarzelend overkomen
- ✗ samenwerking kost veel tijd
- ✗ Heeft moeite met knopen doorhakken
- ✗ besteedt (te) veel tijd aan de relatie
- ✗ heeft moeite met deadlines

EXPRESSIEF

STERKTES

- ✓ praat in beelden en heeft veel associaties
- ✓ neemt risico's en is gedreven
- ✓ is creatief en inspirerend
- ✓ uit emoties
- ✓ komt vlot en energiek over
- ✓ deelt ideeën en is toekomstgericht
- ✓ maakt veel gebaren en gebruikt veel mimiek
- ✓ stimuleert en motiveert anderen
- ✓ heeft een hoog spreektempo

VALKUILEN

- ✗ komt chaotisch over
- ✗ is overdonderend
- ✗ komt impulsief over, neemt risico's afgaande op emoties
- ✗ voelt zich snel persoonlijk aangevallen
- ✗ speelt zaken op de man

FEEDBACK TO LOOK FORWARD

Tips tijdens feedbackgesprekken

- Beperk de hoeveelheid tot het noodzakelijke (richtlijn: beperk je tot 3 werkpunten en 3 pluimen). Teveel feedback blijft niet hangen. De positieve zaken worden vergeten, maar ook de werkpunten raken onder gesneeuwd.
- Zorg dat de uitdagingen haalbaar zijn. Wanneer de werkpunten te groot of met teveel zijn werkt dit demotiverend.
- Staaf de feedback steeds met voorbeelden. En liefst met voorbeelden die je zelf gezien hebt
- Geef feedback op gedrag en acties, niet op de persoon.



Aan de slag met de feedback

Feedback geven is goed, de feedback zo concreet maken dat de stagiair er echt mee aan de slag gaat is nog beter. Zorg ervoor dat je feedback...

- ...Meetbaar is: Benoem de concrete acties waaraan de cursist moet werken (maak ze meetbaar).
- ...Beperkt in tijd is: Bepaal de tijds-
spanne waarbinnen hij/zij eraan werkt.
- ...Op actie-niveau is: Zeg wat hij/zij kan doen om erin te verbeteren.
- ... De rol van de begeleider duidelijk is: Vertel wat jij als begeleider zal doen om hierbij te helpen.





De opbouw van een coachings gesprek in 5 stappen:

STAP 1. – VOORBEREIDING

- Bereid je goed voor
- Geef feedback op het juiste moment op een rustige plek
- Let op je houding - zorg voor een open, actieve houding
- Begin niet direct een feedbackgesprek: wacht tot je ergste emotie is gezakt
- Gebruik geen taal met het kenmerk: oordelend, algemeen, stereotype, uitgebreid en ingewikkeld
- Laat je niet meeslepen
- Gebruik 'en' in plaats van 'maar'
- Idee achter feedback: door deze zaken aan te kaarten kan de ander werken aan zijn gedrag/vaardigheden/competenties

STAP 3.

- Zeg hoe jij het gedrag van de ander ervaren hebt

STAP 5.

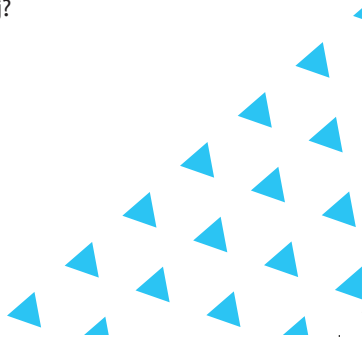
- Geef de ander ruimte om alternatief gedrag te bedenken
- Geef zelf een suggestie of advies voor effectiever gedrag

STAP 2.

- Beschrijf concreet en specifiek het gedrag dat je zelf hebt waargenomen
- Gebruik geen woorden als 'altijd', 'overal' of 'nooit'
- Gebruik zintuiglijke waarneming: ik zag, ik hoorde, enz.
- Maak de feedback concreet en specifiek
- Beschrijf zo nauwkeurig mogelijk het gedrag dat je zelf hebt gezien
- Gebruik de 'ik-boodschap'
- Gebruik kaders indien nodig (competentieprofiel)
- Breng de boodschap op een directe manier waarbij de kern van de boodschap duidelijk is

STAP 4.

- Geef de ander de gelegenheid om te reageren, vraag om een reactie
- Controleer of de boodschap is overgekomen
- Heeft de ander eenzelfde beleving van het voorval als jij?





Handige vragen om een tussentijds- of eindevaluatiegesprek op gang te brengen

VERDIEPING NAAR ZIN EN DOEL

- Waarom stel je deze vraag?
- Wat zou jij in deze situatie doen?
- Waarom is het goed om dat te doen?
- Wat is jouw conclusie?
- Wat geeft voor jou de doorslag?
- Waar komt dit vandaan?
- Waarom is dit belangrijk?
- Waarom ga je hierop door?

VRAGEN NAAR ANALYSE, PROCEDURE EN STRATEGIE

- Wat is hier aan de hand?
- Wat levert dat op?
- Wat wil je daarmee bereiken?
- Wat zijn de na- of voordelen daarvan?
- Wat ga je doen?
- Moeten we het hier nog langer over hebben?

- Wat heeft het gesprek tot nog toe opgeleverd?
- Wat gaan we nu bespreken?
- Wat kunnen we nu bespreken?
- Waar wil je naartoe?

VRAGEN NAAR GEVOEL EN INTERACTIE

- Waar stoort jij je aan?
- Wat irriteert jou?
- Is er een meningsverschil?
- Hoe voel je je hierbij?
- Wat zit er niet goed?
- Hoe vind je het gaan?
- Wat voelt er goed aan?



Vragen naar verduidelijking

- Wat bedoel je?
- Hoe moet ik mij dat voorstellen?
- Kun je dat nog een keer voorstellen?
- Kun je daar een voorbeeld van geven?
- Wat heeft dat ermee te maken?
- Is dat iets anders dan wat ik zei?
- Waar hebben we het nu over?
- Op welke vraag geef je nu een antwoord?
- Heb je nu een antwoord op jouw vraag?
- Aan wie vraag je dat?

Oplossingsgerichte vragen

- Wat wil je minimaal bereiken?
- Wat wil je maximaal bereiken?
- Wat zou er beter gaan als het probleem is opgelost?
- Wat zou een goed resultaat voor je zijn?

- Hoe zou dat goed zijn voor je?
- Hoe zou die verandering een verschil voor je maken?
- Welke manieren zijn er (nog meer) om je doel te bereiken?

Schaalvragen

- Startvraag: welke score geef je op een schaal van 1 tot 10? En waarom?
- Wat maakt dat je toch de score X hebt gegeven en bijvoorbeeld niet X min/plus 1?
- Hoe ziet de situatie eruit wanneer je een X plus 1 zou toekennen? En wat kun je nog vertellen over die X + 1 situatie?
- Wat moet er gebeuren om in de X + 1 situatie terecht te komen?
- Op welke manier kun je daartoe bijdragen?

FAQ's

50 UUR STAGE, WELKE UREN TELLEN MEE EN WELKE NIET?

Stage uren worden enkel gerekend als tijd die je met de kinderen doorbrengt. Je mag dus beginnen tellen van zodra het eerste kind een voet zet op het speelplein tot het laatste kind de werking verlaat.

- Opkuis en voorbereiding zijn ook taken die horen bij het animatorschap, maar deze worden niet in rekening gebracht.
- Voor de stage hoofdanimator mag je de tijd van

- voorbereiding en opkuis wel in rekening brengen.
- Je bent als HA ook tijdens deze momenten bezig met je kerncompetenties te oefenen.

50 UUR STAGE OP EEN HALVE DAGWERKING OF OP EEN VOLLEDAGWERKING?

50 uur stage is 50 uur stage. Op een halve dagwerking (gemiddeld gezien, want niet iedere halve dagwerking heeft hetzelfde aantal werkingsuren) zal dit overeenkomen met 2,5 weken stage. Op een volle dagwerking zal dit ongeveer overeen komen met 1,5 weken stage.

- Opgelet, bereken dit voor jouw eigen werking zeker nog eens. Iedere werking heeft namelijk andere start- en einduren.
- Na de 50uur stage moet je als stageplaats/begeleider een oordeel uitspreken en stopt de stage. Het kan echter wenselijk zijn voor

- de ploegdynamiek of binnen de algemene spraken die gelden op jouw werking dat de jongere de week nog uit doet als animator. Dit kan, maar meld je best voor de start van de stage.



FAQ's

NIET GESLAAGD, WAT DAN

- | | | |
|---|--|--|
| <p>Zorg er eerst en vooral voor dat voor de stagiair deze beslissing niet uit de lucht komt gevallen. Wanneer door het proces blijkt dat het niet</p> | <ul style="list-style-type: none"> • de goede kant opgaat, is • het van groot belang dit • doorheen het proces ook • voldoende te duiden en er • alles aan te doen om dit • alsnog recht te trekken. | <ul style="list-style-type: none"> • Voldoet de stagiair aan het • einde nog steeds niet om • het attest te behalen dan • zijn er 2 mogelijkheden: |
|---|--|--|

OPTIE 1

De stagiair heeft nog nood aan extra praktijkervaring (stage).

Is dit het geval, dan spreek je samen met de stagiair af dat hij/zij nog een week extra stage loopt. Dit kan op dezelfde werking of je kan de stagiair aanraden om dit op een andere werking te volbrengen.

OPTIE 2

De stagiair heeft te weinig inhoudelijke kennis

Is dit het geval, dan wordt het traject stopgezet (ook online) en moet de cursist opnieuw deelnemen aan de animator- of hoofdanimatorcursus (afhankelijk van het traject).

MAG IK MEERDER STAGIAIRS BEGELEIDEN?

- | | |
|--|---|
| <p>Dat mag zeker! Er staat geen beperking op het aantal stagiairs dat één stagebegeleider mag begeleiden, maar inhoudelijk</p> | <ul style="list-style-type: none"> • zijn er echter wel argumenten om het aantal te beperken. We rekenen op het gezond verstand van • de werking en stagebegeleiders om hier een goed evenwicht in te vinden. |
|--|---|

HELP, IK KAN DE STAGEBEGELEIDING NIET AAN? WAT KAN VDS DOEN?

- | | |
|--|--|
| <p>Geen probleem, een stage kwalitatief begeleiden is geen evidentie. Zeker niet als de stagiair extra aandacht en begeleiding</p> | <ul style="list-style-type: none"> • nodig heeft. Daarom staat de VDS steeds paraat om telefonisch advies te geven. Neem gerust contact op met jouw regionale • ondersteuner en krijg live tips en advies om jouw stagiair goed te begeleiden. |
|--|--|

FAQ's

VOOR HET SPEELPLEIN

- ✓ Iedere geattesteerde animator/hoofd-animator betekent extra subsidies voor de werking.
- ✓ Tijdens de evaluatiemomenten bekijken we samen met de stagiairs de carrièremogelijkheden op het speelplein. Na zo'n evaluatiemoment komen naar de werking terug met een bak goesting om extra engagementen op te nemen binnen de werking.
- ✓ Soms gebeurt het dat een stagiair na zijn/haar stage twijfelt of het

speelplein wel iets voor hen is. Tijdens deze evaluatiemomenten staat de VDS hen bij met raad en daad en worden ze extra gemotiveerd om zich in te zetten voor hun werking. In vele gevallen betekent dit dat de stagiairs langer actief blijven op de werking.

VOOR DE CURSIST

- ✓ Tijdens een evaluatiemoment krijgt iedere deelnemer de tijd en ruimte om eens te ventileren over hun stage-ervaringen.
- ✓ De stagiair wordt bijgestaan in het uitwerken van zijn verdere speelpleincarrière. Hierdoor ziet hij een

speelpleintoekomst voor zich en blijft hij langer gemotiveerd en betrokken.

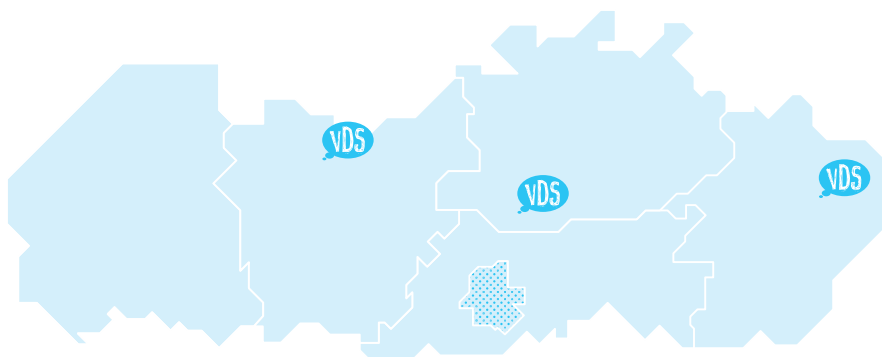
KAN EEN STAGIAIR STAGELOPEN OP MEERDERE STAGEPLAATSEN? EN HOE WERKT DIT DAN MET HET INVULLEN VAN HET TRAJECTBOEKJE?

Een stagiair kan op meerdere stageplaatsen stage lopen. Is dit het geval dan spreek je eerst en vooral duidelijk af wanneer de stagiair bij jullie stage loopt. En bekijk of dit niet in strijd is met jullie algemene voorwaarden.

VOORBEELD:

Op heel wat speelpleinen wordt er van de animatoren verwacht dat ze een volledige week op het speelplein

staan. Zo'n zaken mag je ook verwachten van stagiairs, al zouden ze maar een deeltje van hun stage bij jou willen doen.



ANTWERPEN, VLAAMS-BRABANT & BRUSSEL

Lange Ridderstraat 22, 2800 Mechelen
Tel. 015 28 74 50
vds.antwerpen@staf.speelplein.net
vds.vlaamsbrabant@staf.speelplein.net
vds.brussel@staf.speelplein.net

LIMBURG

Vaartstraat 14/A, 3500 Hasselt
Tel. 015 28 73 90
vds.limburg@staf.speelplein.net

OOST-VLAANDEREN & WEST-VLAANDEREN

Frans Spaestraat 15, 9000 Gent
Tel. 09 233 93 20
vds.westvlaanderen@staf.speelplein.net
vds.oostvlaanderen@staf.speelplein.net

