

ANIMATORSMAP

Speelplein Essen



IN*LEIDING

- * Inleiding
- * Data
- * Organisator

De animator, een kinderheld

De school sluit haar deuren voor twee volle maanden, een eindeloze tijd ...

Voor kinderen betekent dit een weekje op kamp gaan met de jeugdbeweging, een weekje naar tante Annie of twee weken met de ouders naar Spanje, ... Maar voor de rest heeft een kind begin juli geen flauw idee wat het gaat doen tijdens die GROTE vakantie. Voor sommige kinderen betekent dit een lange periode van lusteloosheid en verveling.

Daar kan iets aan gedaan worden. In de zomervakantie 2008 wordt de speelpleinwerking voor de 14^{de} keer georganiseerd. We hopen zo een dolle vakantie te bieden aan kinderen van 5 tot 12 jaar.

Spelen en ravotten, sporten en creatief bezig zijn, uitstapjes en tochten maken, toneelspelen en themawerking... dat kunnen mogelijk de ingrediënten zijn van een te gekke speelpleinwerking... onder een zalig zonnetje aan de blauwe hemel, tezamen met massa's andere kinderen en ... niet te vergeten DIE geweldige begeleider, die van elke nieuwe dag weer iets ontzettend spannend weet te maken >

JU !!!!

Een belangrijke, niet te onderschatten taak. Aan jou om er het beste van te maken en die kinderen een onvergetelijke vakantie te bezorgen.

Deze animatorsmap bezorgt je alvast een eerste kennismaking met het speelplein en jouw taken. Meer uitleg krijg je op de startdag.

Zit je toch met een vraag, die niet kan wachten? Bel of mail dan gerust naar de jeugddienst: jeugd@essen.be of 03/670.01.32.



Speelplein 2008 > 4 toffe spelweken

Elke dag opnieuw samen met kinderen van het ene leuke avontuur in het andere knotsgekke spel. De animators van de speelpleinwerking staan klaar om van de speelkriebels in kinderbuikjes onvergetelijke vakantie dagen te maken! Tochten, uitstapjes, bosspelen, sporten, knutselen, koken, kampen bouwen, toneelspelen en verkleedpartijen... het kan allemaal. En dat op volgende data >

JULI **maandag 7 – vrijdag 11 juli**
 maandag 14 – vrijdag 18 juli

AUGUSTUS **maandag 4 – vrijdag 8 augustus**
 maandag 11 – donderdag 14 augustus
 >>> vrijdag 15 augustus is het geen speelplein!

Volgende data geven we je ook alvast mee >>

April

Zaterdag 26 april > stardag speelplein Essen, 10 - 13 uur

Zaterdag 26 april > SpeelpleinTreffen, VDS, Schoten

Mei

Vrijdag 30 mei > deadline speelpleinprogramma's binnen brengen!

Juni

Woensdag 18 juni > inschrijvingen > 13.30 uur - 17.30 uur > op jeugddienst

Vrijdag 20 juni > inschrijvingen > 18.00 uur - 20.00 uur > op jeugddienst

Week van 23 juni > promotie (fietsflyers) speelplein op de scholen

Woensdag 25 juni > inschrijvingen > 13.30 uur - 17.30 uur

Juli

Dinsdag 1 juli > verhuis materialen naar College > technische dienst

Maandag 7 tot vrijdag 11 juli > speelplein !!!

Maandag 14 tot vrijdag 18 juli > speelplein !!!

Augustus

Maandag 4 tot vrijdag 8 augustus > speelplein !!!

Maandag 11 tot donderdag 14 augustus > speelplein !!!

Donderdag 14 augustus > verhuis materialen naar zolder station

Donderdag 14 augustus > evaluatie en etentje

>> DE CHEFS

Het speelplein wordt al sinds 1995 georganiseerd door een gemeentelijke VZW. De volle naam van deze vereniging is: "VZW Jeugdwerking Essen". In deze VZW zetelen afgevaardigden uit de gemeenteraad, de jeugdraad en het speelplein. Ook de gemeentelijke jeugdconsulente neemt deel aan de vergaderingen. Zij zorgt voor de algemene zaken zoals financiën, gebouwen, verzekeringen, promotie, arbeidscontracten, ...

De praktische ondersteuning en regelingen van en voor de speelpleinwerking zijn officieel de taak van de jeugdconsulente. Zij verzorgt ook de contacten tussen het speelplein en de VZW. De jeugdconsulente kan je bereiken op de jeugddienst van het gemeentehuis: Heuvelplein 23, 2910 Essen, tel 03/670.01.32, fax: 03/670.01.55, mail: jeugd@essen.be. Voor 2008 vraag je best naar Kris Van Dijck, jeugdconsulente voor speelpleinbusiness.

Op het speelplein zelf zwaaien de coördinatoren, in nauw overleg met de jeugdconsulente, de plak, of het vlaggetje, of de toeter, ...

PRAKTISCH

- * Adressen
- * Dagindeling
- * Leeftijdsgroepen

Adressen

*** Speelplein Essen

Het speelplein zelf gaat door op de terreinen van het College van het Eucharistisch Hart. We gebruiken echter niet de brievenbus noch het telefoonnummer van de school. We hebben een eigen GSM nummer en de post moet naar de jeugddienst. Let op: de gsm staat enkel op wanneer het speelplein aan de gang is. Je krijgt dan één van de coördinatoren aan de lijn.

TIJDENS DE SPEELPLEINWEKEN:

College van het Eucharistisch
Hart
Rouwmoer 7
2910 Essen
Tel: 0474/69.36.21 (Mobistar).

BUITEN DE SPEELPLEINWEKEN:

Jeugddienst Essen
Heuvelplein 23
2910 Essen
Tel: 03/670.01.32

*** Jeugddienst Essen

Voor al je vragen, opmerkingen en suggesties over het speelplein is er één adres: de jeugddienst. In 2008 volgt de jeugdconsulente, Kris Van Dijck, het speelplein op. Je vraagt dan ook best meteen naar haar. Wanneer Kris er niet is helpt Robin Jacobs, de jeugddienstmedewerker, je graag verder. Op het speelplein zelf nemen de coördinatoren de beslissingen. Ben je het niet met hen eens, en kom je er na een gesprek niet uit, mag je aankloppen bij de jeugddienst.

Jeugddienst Essen
Heuvelplein 23
2910 Essen
03/670.01.32
jeugd@essen.be
<http://jeugd.essen.be>

*** Gino Veraart

De voorzitter van VZW Jeugdwerking Essen, die het speelplein organiseert, is de schepen van jeugd. Bij hem kan je terecht wanneer je het niet eens bent met de beslissingen vanuit de jeugddienst.

Gino Veraart
Hondsberg 52
2910 Essen,
0486/94.37.90
gino.veraart@essen.be (of gino.veraart@publilink.be)

Dagindeling

De dagindeling van het speelplein ziet er als volgt uit:

8.00 uur	op maandag >> iedereen aanwezig!
8.30 – 9.00 uur	vooropvang
8.45 uur	monitoren aanwezig de kinderen zijn alvast welkom en mogen (onder toezicht) vrij spelen voor het toezicht wordt een beurtrol opgemaakt tussen de animators
9.00 – 12.00 uur	spelen maar! na de uitleg van de regels en een dagoverzicht (door de monitoren van de eigen groep) worden de kinderen door de animators begeleid in de meest spannende en leuke activiteiten
10.00 – 10.15 uur	10 uurtje! de kinderen en begeleiders mogen hun zelf meegebracht hapje en drankje opeten en opdrinken
12.00 – 12.20 uur	boterhammetjes tijd voor GEEL & ROOD animators zitten mee aan tafel van de kinderen
12.20 – 13.00 uur	boterhammetjes tijd voor BLAUW & GROEN animators zitten mee aan tafel van de kinderen
12.20 – 13.30 uur	vrij spel voor GEEL & ROOD de kinderen kunnen (onder toezicht) vrij spelen en ravotten, zo krijgen de animators tijd om het spelmateriaal voor de namiddag bij elkaar te zoeken
13.00 – 13.30 uur	vrij spel voor BLAUW & ROOD
13.30 – 16.30 uur	spelen maar! nog meer spelletjes en activiteiten worden aan de kinderen aangeboden door de animators!
16.15 – 16.30 uur	4 uurtje! de kinderen krijgen een koek en drankje van het speelplein, daarna mogen ze vrij spelen
16.30 – 17.00 uur	naopvang terwijl de laatste kinderen wachten op hun ouders, mogen ze (onder toezicht) vrij spelen, de animators krijgen zo meteen ook wat tijd om hun spelmateriaal van de dag weer op te ruimen, voor het toezicht wordt er een beurtrol opgemaakt tussen de animators
17.00 – 18.00 uur	ENKEL OP DINSDAG > overleg met alle monitoren, afspraken en voorbereidingen voor de komende week



Leeftijdsgroepen

De kinderen op het speelplein worden onderverdeeld in vier leeftijdsgroepen. De leeftijdsgroepen zijn blauw, groen, geel en rood.

BLAUW is bedoeld voor de kinderen van 5 en 6 jaar, **GROEN** voor de kinderen van 7 tot 8 jaar, **GEEL** voor de kinderen van 9 tot 10 jaar en **ROOD** voor de oudsten van 11 tot 12 jaar.

De kinderen krijgen elke ochtend een sjaltje om in de kleur van hun leeftijdsgroep. Ook de begeleiders hebben een gelijkaardig sjaltje. Rond het sjaltje van de begeleiders zit wel een mooi biesje, kwestie van het onderscheid te maken met de kinderen ;-)

Elke leeftijdsgroep wordt begeleid door één vaste animator met minstens één animator en/of spelbegeleider. Er worden dus steeds minstens twee begeleiders per leeftijdsgroep voorzien. In principe rekenen we 1 begeleider per 10 kinderen. Wanneer er dus meer kinderen inschrijven dan er begeleiders ingepland staan, zoeken de coördinatoren extra krachten onder de animators op de reservelijst.

Hieronder vind je een korte beschrijving van de verschillende leeftijdsgroepen.

BLAUW

WIE

kinderen geboren in 2003 en 2002 = leeftijd 5 en 6 jaar.

BEGELEIDING :

1 vaste animator + 1 animator/spelbegeleider per 10 kinderen.

INHOUD

Deze leeftijdscategorie heeft meer aandacht nodig dan de oudere groepen. Je kan dus best zorgen voor een programma dat aanpasbaar is aan het aantal kinderen. Bij deze leeftijdsgroep is tevens een grote afwisseling van activiteiten belangrijk vermits het concentratievermogen nog laag ligt.

AANRADERS

Een zeer gevarieerd programma, opgesteld uit vele, korte boeiende spelletjes. Dit vraagt natuurlijk een grote portie creativiteit van de begeleiders en animators. Best bouw je voldoende rustmomenten in omdat het spelniveau nog wat laag ligt.

GROEN

WIE

kinderen geboren in 2001 en 2000 = leeftijd 7 en 8 jaar

BEGELEIDING

1 vaste animator + 1 animator/spelbegeleider per 10 kinderen.

INHOUD

Deze leeftijdscategorie heeft veel behoefte aan beweging, maar is vlug moe. Zij zijn sterk gericht op een zachte moeder- of vaderfiguur en hebben nood aan lichamelijk contact. Individuele begeleiding staat hier centraal, deze leeftijdsgroep is immers bijzonder ik-gericht. Bovendien beschikken zij over buitengewoon veel fantasie. Zij kunnen verschrikkelijk ruzie maken, maar weet dat ze in 5 minuten weer hand in hand kunnen lopen.

AANRADERS

Een zachte begeleider die belangstelling heeft voor vele kleine dingen van elk kind en inspeelt op hun fantasie. Vraag geen te lange en te felle inspanningen en bouw regelmatig rustpunten in.

GEEL

WIE

Kinderen geboren in 1999 en 1998 = leeftijd 9 en 10 jaar.

BEGELEIDING

1 vaste animator + 1 animator/spelbegeleider per 10 jongeren.

INHOUD

Deze leeftijdscategorie heeft behoefte aan beweging, is vlug moe, maar recupereert snel. "Ik" staat centraal, maar zijn sociaal gezien gericht naar meerdere vriendjes. Zij hebben nood aan lichamelijk contact, zijn onderling sterk verschillend en hebben soms drempelvrees. Ook deze leeftijdsgroep beschikt over veel fantasie.

AANRADERS

Een afwisselend programma, rekeninghoudend met de identiteit (jongen/meisje). Geef kansen om hun fantasie naar boven te laten komen, vb. toneel, schimmen- spel, poppenkast,... Ga niet te licht over ruzie's heen, maar help hen hun conflict op te lossen.

ROOD

WIE

Tieners geboren in 1997 tot 1996 = leeftijden 11 en 12 jaar.

BEGELEIDING

1 vaste animator + 1 animator/spelbegeleider per 10 jongeren.

INHOUD

Deze leeftijdscategorie is sterk lichamelijk verschillend en (vooral voor jongens) heeft soms de neiging tot kracht meten. Zij groeien naar zelfstandigheid en kijken op naar volwassenen. Een aantal 12 jarigen zullen reeds op zoek zijn naar hun eigen identiteit en vertonen meer passiviteit dan activiteit.

AANRADERS

Wees consequent en speel in op hun interesses. De leeftijdsgroep wil immers ernstig genomen worden. Schrik niet terug voor uitspraken zoals: "bah, wat een stom spel!", maar geef wel kans tot inspraak! Voorzie afwisselende keuzes in je programma en hou rekening met typische leeftijdskenmerken (meisje-jongen).

ROOS

WIE

Oude rotten in het speelpleinvak = + 18 jaar (dé coördinatoren)

BEGELEIDING

1 jeugdconsulent!

INHOUD

Deze leeftijdscategorie moppert en roept al eens. Bovendien zijn ze streng maar rechtvaardig. Toch zijn ze heel lief en behulpzaam. Soms voelen ze zich een beetje eenzaam omdat ze enkel de gewonde en stoute kindjes zien.

AANRADERS

Vraag hen om raad en steun wanneer nodig. Respecteer hun mening en inzet. Betrek hen af en toe bij je activiteiten. Zo'n coördinator lust best wel een heksenbrouwsel van je groep.



DE JOB

- * Opdrachten
- * Begeleidershouding
- * Taakomschrijvingen
- * Verzekeringen

Opdrachten

WAT WE VAN JOU VERWACHTEN ?

Van al onze begeleiders verwachten we een zeker engagement. Dat doen we niet zomaar. Onze ervaring is dat het de samenwerking en de sfeer van het speelplein flink verbetert.

Volgende zaken zien we je graag doen >

❶ AANWEZIG ZIJN OP DE STARTDAG

Op zaterdag 26 april om 10.00 uur is de startdag voorzien waar allerlei punten op een rijtje worden gezet. Op deze manier leer je ook meteen je medeanimators een beetje kennen. Deze bijeenkomst is niet enkel **VERPLICHT** maar ook enorm plezierig. Je wordt verwacht in de Vliering op het gemeentehuis, 2^{de} verdieping.

Natuurlijk sta je er niet alleen voor op de speelpleinwerking. Je zal immers tezamen met één vaste animator/leeftijdsgroep en een andere animator of spelbegeleider samen een groep kinderen bezighouden. De dag- en weekprogramma's maak je dan ook samen.

Bovendien lopen er op het speelplein ook nog een hoofdanimator & een coördinator rond die je zullen helpen als dat nodig is en die je altijd mag lastig vallen met je vragen!

❷ OPMAKEN VAN EEN SPELPROGRAMMA

Op de startdag kan je alvast met je vaste animator afspreken rond de programmaopmaak zodat alles vlot kan verlopen. Je moet immers zelf een spelprogramma opmaken (samen met je medeanimators).

>> PROGRAMMALIJNEN

De vaste animators zorgen, in samenspraak met de animator of spelbegeleider, voor de programmalijnen. Die programmalijnen moeten **voor vrijdag 30 mei 2008** aan de jeugddienst worden bezorgd >> de programmalijnen moeten zo vroeg binnen zijn omdat de jeugdconsulente er dan voor kan zorgen dat het belangrijkste spelmateriaal tijdig wordt aangekocht en meteen voor handen is als je het nodig hebt.

Houd rekening met volgende aandachtspuntjes:

- Het programma moet voor iedereen te begrijpen zijn. Dus zowel de coördinatoren, jeugdconsulente als je eventuele vervanger moeten snappen welke activiteiten je plant.
- Per week voorzie je minstens 1 regenprogramma.
- Maak een materiaallijst van de spelmaterialen, die je zeker nodig zal hebben. Zo kan de jeugdconsulente niets over het hoofd zien.

>> DETAILPROGRAMMA'S

De detailprogramma's maak je tezamen met je medeanimator 2 dagen op voorhand. Je legt deze voor aan de coördinator. De coördinator zorgt voor de 'last-minute-aankopen' en kan je eventueel nog wat tips geven. Deze programma's overloop je telkens op de speelpleinavond met je medeanimators ter voorbereiding van de dag nadien. Ook hier kan een materiaallijstje handig zijn voor jezelf om alles klaar te leggen.

⑤ MEEWERKEN AAN HET AFSpraak- EN EVALUATIEMOMENT & HET OPRUIMEN

Je neemt in de week dat je op het speelplein staat deel aan volgende 'vergaderingen':

>> elke maandagmorgen om 8.00 uur overzicht van de afspraken en in elkaar steken van de verdere werkweek (uitstappen, ateliers,.....)

>> elke dinsdag om 17.00 uur > voorbereidingen en organisatie van themadag op donderdag en uitstap op vrijdag

>> op donderdag eten we frietjes op het speelplein! Een leuk moment om even bij te kletsen met je mede-animateurs en ideeën op te doen voor een volgend spelprogramma!

⊙ Soms gaan deze afspraakmomenten door op de middag. Dan moet je 's avonds natuurlijk niet langer blijven.

⊙ Op donderdag wordt er na het speelplein 'opgeruimd'. De lokalen worden op z'n minst uitgekeerd en indien nodig ook gedweild. Je bent verantwoordelijk voor het lokaal van de groep waarbij je staat. Na het 'poetsen' gebeurt het al eens dat de speelpleinbegeleiders samen gezellig een broodje of frietjes eten (zie hierboven).



Begeleidershouding

Enkele aandachtspunten >

⊙ Leiding geven op de speelpleinwerking betekent niet hetzelfde als klappen uitdelen, roepen en tieren en dergelijke. Wel is het de bedoeling dat je kinderen op een boeiende wijze bezig houdt. Uiteraard mag je af en toe eens streng uit de hoek komen, er zijn nu eenmaal kindjes bij die niet zonder handschoenen aan te pakken zijn. Onthoud echter dat je het meeste respect creëert door goede activiteiten aan te bieden. Verdiend respect is wat je nodig hebt, geen macht !!

⊙ Indien je met de kinderen op de straat komt respecteer je uiteraard de verkeersregels en geef je het goede voorbeeld. Jij bent verantwoordelijk voor al die jonge spelvogels. Neem dus geen risico's op de weg en draag een fluoasje en verkeersbordje (spiegelei)! Tijdens uitstappen neem je telkens EHBO-materiaal en verzekeringspapieren mee.

⊙ Je bent mee verantwoordelijk voor de materialen en gebouwen die het speelplein gebruikt. Zorg er mee voor dat iedereen op het speelplein afval en materiaal niet zomaar laat rondslingeren. Draag mee zorg voor de hygiëne en ruim je spelmateriaal steeds netjes op.

⊙ Kinderen mogen nooit zelf spelmateriaal halen en mogen niet zomaar rondwandelen in alle lokalen tijdens de middagpauze. Kinderen zijn verantwoordelijk voor de eventuele schade die ze opzettelijk aanrichten. Meld schade altijd aan de coördinatoren.

⊙ Je staat in de eerste plaats op het speelplein om de kinderen een leuke vakantie te bezorgen. En natuurlijk is het de bedoeling dat ook jij je amuseert. Maar urenlang met medeanimators zitten babbelen of vrienden uitnodigen stel je best uit tot buiten de speelpleinuren.

⊙ Neem zelf initiatief en laat niet alles aan de medeanimateur over, maar geef elkaar ook de ruimte om initiatief te nemen.

⊙ De voor- en naopvang en het toezicht tijdens de middagpauze wordt geregeld met een beurtrol. Tijdens de middagpauze staan telkens drie animators in voor het toezicht op de buitenterreinen.

⊙ Als animators van één leeftijdsgroep spreek je elkaar niet tegen. Probeer meningsverschillen over de houding die je tegenover de kinderen wil aannemen, vooraf te vermijden. Is er toch een meningsverschil, dan sluit de animator/spelbegeleider zich aan bij de vaste animator. In ernstige gevallen overleg je met de coördinatoren. Kritiek op de werking van andere leeftijdsgroepen vermijd je. Wil je toch iets kwijt, contacteer dan de coördinatoren.

⊙ Contacten met de ouders onderhouden gebeurt voornamelijk door de coördinatoren. Maar soms willen sommige ouders ook graag rechtstreeks met de animators van hun kinderen praten. Uiteraard ben je dan vriendelijk en beleefd. Wanneer er problemen zijn betrek je best de coördinatoren. Let je erop dat ook de kinderen zich beleefd gedragen, ook tegenover buitenstaanders. Zorg ervoor dat je gezien wordt als een plezante, maar degelijke en beleefde groep.

⊙ Baken duidelijk je activiteiten af naar jezelf en medeanimators toe. Bepaal zeker vooraf of je van alle kinderen zal eisen dat ze met alles meedoen of niet. Pas je programma aan volgens het weer. Voldoende rustige spelletjes, schaduwspelletjes, insmeerpauzes en drinkpauzes tijdens warm weer. Voorzie steeds een binnenactiviteit bij regenweer.

Begeleidershouding

Nog enkele aandachtspunten >

- ☒ We verwachten uiteraard ook van jou dat je op de afgesproken dagen steeds aanwezig bent op de speelpleinwerking. Bij ziekte gelieve ONMIDDELIJK de jeugddienst of de coördinator te verwittigen.
- ☒ De vaste animators verwittigen bij belet op ziekte de werkgever (jeugddienst). Elke wijziging moet immers meteen overgemaakt worden aan de Sociale Inspectie, in het kader van de vrijstellingen die men bekomt voor de sociale zekerheidsregeling.
- ☒ Het is aan animators niet toegestaan onderling 'shiften' te wisselen. Wissels tussen vrijwilligers kunnen enkel door de coördinatoren doorgevoerd worden.
- ☒ Voor vaste animators geldt dat onderlinge wissels of vervangingen niet mogelijk zijn zonder de toelating van de jeugddienst. 'Onderaannemingen' zijn trouwens verboden. Voor elke wijziging betreffende de tewerkstelling van vaste animators moet onmiddellijk de sociale inspectie en de beroepsverzekering gewaarschuwd worden. Hiervoor zorgt de jeugddienst.
- ☒ Tijdens de werking wordt er niet gerookt, noch worden er alcoholische dranken genuttigd. Roken kan wel tijdens de middagpauze uit het zicht van de kinderen.
- ☒ De coördinatoren hebben tijdens de loop van de dag het eerste en het laatste woord. Wanneer je het niet met hen eens bent kan je hen er op een volwassen manier over aanspreken na de speelpleindag. Kom je er dan nog niet uit dan kan je eventueel contact opnemen met de jeugddienst.
- ☒ Van begeleiders wordt geen geheimhouding verwacht betreffende het beleid of verloop van het speelplein. Wanneer iedereen meewerkt aan een goede werking moet er immers niets verstopt te worden. Indien je bedenkingen hebt, vragen we bijgevolg dat je deze in eerste instantie aankaart bij de verantwoordelijken en mee naar oplossingen zoekt, in plaats van deze zondermeer van de daken te gaan schreeuwen.
- ☒ Uiteraard verwachten we van alle begeleiders dat ze op een volwassen en discrete manier omgaan met persoonlijke gegevens van de kinderen en begeleiders van het speelplein. Zo zijn bijvoorbeeld de medische gegevens van kinderen en begeleiders belangrijke informatie voor een veilig en aangenaam verloop van het speelplein, maar verder niet bestemd voor derden. Laat je gezond verstand spreken en wanneer je twijfelt of bepaalde informatie persoonlijk is, kan je steeds de mening vragen van je vaste animator, een coördinator of de jeugddienst.

Taakomschrijving

DE COÖRDINATORS >

De taken van deze twee worden opgesplitst per persoon. De coördinator houdt zich voornamelijk bezig met het administratieve de zogenaamde binnendienst, terwijl de hoofdanimator zich voornamelijk bezig houdt met praktische taken, de zogenaamde buitendienst.

Hoofddoel van de functie >>

Verantwoordelijk voor de concrete organisatie van de dagdagelijkse werking van het speelplein

Functieprofiel >>

- algemene kennis van de structuur en van de werking van het speelplein
- kennis hebben van de werkwijze ingeval van aangifte ongeval
- beschikken over goede communicatieve vaardigheden
- beschikken over groepsdynamische vaardigheden m.b.t. groepswerk
- kunnen werken in teamverband
- eigen werkzaamheden kunnen plannen en organiseren
- beschikken over administratieve vaardigheden, in het bijzonder wat betreft het kasbeheer

Attitudes >>

- zich betrokken voelen bij het speelplein
- zin voor initiatief en doorzettingsvermogen
- het tonen van creativiteit, diplomatie en dynamisme.

Functie-inhoud coördinator binnendienst (de coördinator) >>

- verantwoordelijk voor het openen en sluiten van de lokalen ('s morgens en 's avonds)
- administratieve werkzaamheden m.b.t. inschrijvingen, registreren van bezetting/dag en per week van de begeleiding, aanwezigheidsregistratie van de deelnemers per afdeling per dag, ongevallenaangifte, bijhouden weekschema's van de afdelingsprogramma's, uitstappen reserveren en organiseren
- persoonlijke en telefonische contacten met de ouders, de jeugdconsulent, de VZW Jeugdwerking
- programma's bundelen in centrale activiteitenmap
- mee opmaken van de groepsprogramma's (uitstappen, werkwinkels)
- financiële verrichtingen m.b.t. aankopen spelmaterialen en 4-uurtje
- financiële verrichtingen m.b.t. ontvangsten uit aanwezigheidstickets
- bijhouden van het kasboek
- betalingslijst van animators en spelbegeleiding opmaken en uitbetaling/week
- stageanimators extra begeleiden
- supervisie van de spelbegeleiders en animators
- bemiddelen bij onderlinge geschillen.

Functie-inhoud coördinator buitendienst (de hoofdanimator) >>

- ⊗ spelmateriaal aankoop - aanschaf vieruurtje
- ⊗ inspringen waar nodig en nuttig
- ⊗ opvang van zieke kinderen
- ⊗ stageanimators extra begeleiden
- ⊗ beheren van de gebouwen, terreinen en materialen, verantwoordelijk voor het EHBO-materiaal
- ⊗ opmaken van beurtrol voor-, na- en middagbegeleiding
- ⊗ staat mee in voor de middagbewaking
- ⊗ supervisie op de uitvoering bewakingstaken
- ⊗ supervisie op opbergen van materialen na de activiteiten
- ⊗ bijwonen van evaluatievergaderingen
- ⊗ supervisie van de spelbegeleiders en animators
- ⊗ bemiddelen bij onderlinge geschillen.



Taakomschrijving

VASTE ANIMATORS >>

- ☺ dragen de verantwoordelijkheid over een leeftijdsgroep
- ☺ coördinatie van de werking in de leeftijdsgroep
- ☺ stimuleren en begeleiden van de spelbegeleiders en animators
- ☺ coördinatie van de programmalijnen
- ☺ kinderen begeleiden tijdens spel, d.w.z. de kinderen speelkansen bieden in een gevarieerd spelaanbod. De programma's moeten op het moment kunnen aangepast worden aan de interesse van de aanwezige kinderen of jongeren.
- ☺ aanbrengen van de verschillende activiteiten + duidelijk uitleggen
- ☺ stimulerend begeleiden
- ☺ bijwonen van evaluatievergaderingen
- ☺ meedraaien in de beurtrollen voorbewaking, nabewaking en middagtoezicht
- ☺ samen met de animators en spelbegeleiders opstellen van de grote programmalijnen en detailprogramma's

ANIMATORS >>

- ★ opstellen van grote programmalijnen, detailprogramma's uitwerken tezamen met de vaste animator en de spelbegeleiders
- ★ kinderen begeleiden tijdens spel, d.w.z. de kinderen speelkansen bieden in een gevarieerd spelaanbod. De programma's moeten op het moment kunnen aangepast worden aan de interesse van de aanwezige kinderen of jongeren
- ★ aanbrengen van de verschillen activiteiten + duidelijk uitleggen
- ★ stimulerend begeleiden
- ★ bijwonen van evaluatievergaderingen
- ★ meedraaien in de beurtrollen voorbewaking, nabewaking en middagtoezicht

SPELBEGELEIDERS >>

- ➡ de taken zijn volledig identiek aan die van de animator, alleen is het zo dat de begeleider nog geen cursus heeft gevolgd en weinig of geen praktijkervaring achter de rug heeft. Dit wil zeker niet zeggen dat hij/zij minder inbreng heeft dan de animator



Verzekeringen

WAARVOOR WORD JE VERZEKERD DOOR DE VZW ?

Ook toen het nog niet verplicht was, sloot de VZW de nodige verzekeringen af voor zijn medewerkers en de kinderen, die deelnemen aan het speelplein. In 2008 is dat uiteraard niet anders. Niet enkel de VZW heeft zich verzekerd voor burgerrechtelijke aansprakelijkheid.

Alle medewerkers werden afdoende verzekerd voor lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid gedurende het volledige jaar (januari – december). Je bent bijgevolg niet enkel verzekerd op de dagen dat je kinderen begeleid, maar ook bij de andere activiteiten vanuit het speelplein (promotieacties, inschrijvingsdagen, animatoractiviteiten,...). Ook je verplaatsing van en naar speelpleinactiviteiten is verzekerd.

Bij schade ten gevolge van bedrog, een zware fout of een herhaaldelijke lichte fout blijft de vrijwilliger zelf aansprakelijk.

Alle polissen werden afgesloten bij Ethias onder aansluitingsnummer 668239. Het polisnummer voor arbeidsongevallen (vaste animators) is 6.551.552. Het polisnummer voor lichamelijk ongevallen van vrijwilligers (spelbegeleiders, stagiairs, animators) is 4.038.801. Het polisnummer BA en ongevallen is 4.217.172.

WAT TE DOEN, INDIEN JE EEN ONGEVAL HEBT

- ❶ Je waarschuwt bij een ongeval steeds zo snel mogelijk de verantwoordelijken > de coördinatoren of de jeugddienst
- ❷ De arts, die je verzorgt, moet het verzekeringsformulier invullen. Indien mogelijk neem je het best mee naar de consultatie. De formulieren kan je op het speelpleinsecretariaat en de jeugddienst verkrijgen.
- ❸ Het ingevulde verzekeringsformulier moet zo snel mogelijk naar de verzekeringsmaatschappij gestuurd worden. Het is dus belangrijk dat je het zo snel mogelijk aan de coördinatoren of de jeugddienst bezorgd.
- ❹ Alle verzekeringsdossiers worden opgevolgd en ingediend vanuit de jeugddienst. Dat betekent uiteraard dat de jeugddienst zo snel mogelijk op de hoogte moet zijn van alle ongevallen. In de meeste gevallen kom je echter eerst terecht bij de speelpleincoördinatoren en zorgen zij er in jouw plaats voor dat alles op de jeugddienst terecht komt.
- ❺ De jeugddienst zorgt voor het indienen en opvolgen van het verzekeringsdossier. De jeugdconsulente zal je steeds op de hoogte houden van het verloop ervan.

VZW JEUGDWERKING ESSEN SPEELPLEINWERKING

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

ART.1

De raad van beheer zorgt ervoor dat de werking en animatie verzekerd wordt door een pedagogische stuurgroep. Deze staat in voor de programmering, tijdsindeling, pleinorganisatie en pedagogische aanpak. De leden van deze stuurgroep kunnen worden vervangen op voorstel van de gemeentelijke Jeugdraad.

ART.2

Tenminste 1 personeelslid van de jeugddienst staat ter beschikking van de stuurgroep ter ondersteuning van de praktische uitwerking, te weten de jeugdambtenaar of zijn/haar vervanger.

ART.3

Het speelplein staat open voor alle jongens en meisjes van 5 tot 12 jaar, dit wil zeggen vanaf geboortjaar 2003 tot en met geboortjaar 1996. De activiteiten gaan door tijdens de zomermaanden, van 7 tot 11 juli, 14 tot 18 juli, 4 tot 8 augustus en van 11 tot 14 augustus 2008 steeds van 9.00 uur tot 16.30 uur. Er is voor- en naopvang van 8.30 uur tot 9.00 uur en van 16.30 uur tot 17.00 uur. Kinderen kunnen niet voor halve dagen ingeschreven worden. Tijdens de middag eten de kinderen ter plaatse hun lunchpakket op. Een vieruurtje wordt voorzien. Er kunnen ook op andere tijdstippen en plaatsen in de loop van het jaar activiteiten ingericht worden.

ART.4

De kinderen worden uitgenodigd op een actieve wijze deel te nemen aan het spelaanbod en zich t.a.v. begeleiding als andere kinderen kameraadschappelijk te gedragen, zich aan de geldende afspraken te houden en de aanmaningen van de begeleiding op te volgen. Indien dit niet gebeurt, kan een kind geschorst worden. De ouders worden vooraf op de hoogte gebracht wanneer er problemen zich voordoen.

Rechten en plichten van de gebruikers

ART.5

1. De deelnemers dienen op eigen kracht naar het speelplein te komen. Ouders worden verzocht kinderen jonger dan 10 te begeleiden van en naar het speelplein.

2. De deelnemers aan het speelplein mogen gebruik maken van alle speeltuigen, het volledige terrein en het verbruiksmateriaal dat ter beschikking gesteld wordt door de animators.

3. Van de deelnemers wordt verwacht dat ze het materiaal, de beplanting en dergelijke meer met respect behandelen en voldoen aan de eventuele reglementen.

4. Uit veiligheidsoverweging wordt er op het speelplein niet gefietst of geskated, tenzij dit in het spel kadert.

5. Zonder schriftelijke toestemming van de ouders of medeweten van de animator verlaten de deelnemers het speelplein niet. De vzw en haar leden kunnen niet persoonlijk aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen die zich zouden voordoen zo kinderen het terrein verlaten zonder toestemming van de aanwezige animators.

ART.6

Voor de activiteiten wordt een deelnemersbijdrage gevraagd van € 3,00/dag. Inschrijven dient 1 dag vooraf te gebeuren, de dag zelf kan NOOIT ingeschreven worden en kan maximum voor 1 week. Voor bijzondere activiteiten kan een deelnameprijs gevraagd worden. De voor- en naopvang is gratis.

ART.7

Ingeval van moedwillige beschadiging aan de terreinen, lokalen of spelmateriaal door de deelnemers, worden de ouders verzocht de kosten te vergoeden.

Rechten en plichten van de begeleiding

ART.8

De begeleiding wordt geacht door hun houding mee te werken aan de democratische opvoeding van de kinderen en door een gevarieerd en aan de leeftijd aangepast spelaanbod bij te dragen tot een gezonde ontwikkeling.

ART.9

De begeleiding wordt geacht door hun houding samen met de andere animators/spelbegeleiders en coördinatoren, de onderling gemaakte afspraken i.v.m. programma-aanbod, tucht, het aanbrengen van spelmateriaal,... te respecteren.

ART.10

Ingeval moedwillig door een begeleider steeds wordt afgeweken van de vooropgestelde regels en afspraken, mag deze op beslissing van de stuurgroep, of in dringende gevallen van de coördinatoren, worden ontslagen.

ART.11

Ingeval een begeleider vroegtijdig wordt ontslagen, dient een verslag opgemaakt te worden m.b.t. de feiten die aanleiding geven tot het ontslag.